

İndirilme Tarihi

09.02.2026 11:00:37

İŞL304 - BİLGİSAYARLI MUHASEBE - İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi - İşletme Bölümü

Genel Bilgiler

Dersin Amacı

Bu dersin amacı; öğrencilere, bir ticaret işletmesindeki kişilerin ihtiyaç duyduğu bilgilerin kayıtlarının gerçekleştirilmesi ve muhasebe sürecindeki işlemlerde kullanılan temel prosedürleri öğretmektir. Bu ders öğrencilerin; bilgisayar yazılımındaki farklı ekran görüntülerinde bilgi girişi yapmalarını ve girilen bilgilerle farklı raporlar oluşturmalarını sağlamaktadır.

Dersin İçeriği

Derste işletmede kullanılan bilgisayarlı muhasebe yazılımının kullanımı üzerinde durulmaktadır. Derste ele alınacak konu başlıkları; firma oluşturulması, stok kontrolü, alıcılar ve satıcılar hesabı, kasa yönetimi, banka hesapları ve finansal raporlardır.

Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar

Bilgisayar ve yazılım

Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretme Yöntemleri

Teorik anlatımla birlikte logo go3 paket programı üzerinde uygulamalı anlatım

Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar

Yoktur

Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları

Yoktur

Dersin Verilişi

Teorik anlatımla birlikte logo go3 paket programı üzerinde uygulamalı anlatım

Dersi Veren Öğretim Elemanları

Doç. Dr. Filiz Özşahin Koç

Program Çıktısı

- DÖÇ-1 Muhasebe yazılımı üzerinde temel mali işlemleri kaydedebilir.
- DÖÇ-2 Finansal muhasebe raporları oluşturabilir.
- DÖÇ-3 Finansal muhasebe raporlarının içeriğini analiz edebilirler.
- DÖÇ-4 Farklı işletmeler için bilgisayarlı muhasebe yazılımlarını tasarlayabilir.

Haftalık İçerikler

Sıra	Hazırlık Bilgileri	Laboratuvar	Öğretim Metodları	Teorik	Uygulama
1	Uygulama Örneklerine Yönelik Çıktılar Öğrencilere Dağıtılarak bu çıktılar üzerinden ilerlenecektir.	Teorik olarak Anlatılan Konular Bilgisayar Yazılımı LOGO GO 3 Paket Programında uygulamalı bir biçimde eş zamanlı yürütülecektir.	Konu Anlatımı ve Uygulama	Muhasebe sürecinin özetlenmesi	
2	Uygulama Örneklerine Yönelik Çıktılar Öğrencilere Dağıtılarak bu çıktılar üzerinden ilerlenecektir.	Teorik olarak Anlatılan Konular Bilgisayar Yazılımı LOGO GO 3 Paket Programında uygulamalı bir biçimde eş zamanlı yürütülecektir.	Konu Anlatımı ve Uygulama	Derste kullanılacak muhasebe yazılımı ile ilgili genel tanıtıcı bilgiler (Menüler, program kısayolları v.b.)	
3	Uygulama Örneklerine Yönelik Çıktılar Öğrencilere Dağıtılarak bu çıktılar üzerinden ilerlenecektir.	Teorik olarak Anlatılan Konular Bilgisayar Yazılımı LOGO GO 3 Paket Programında uygulamalı bir biçimde eş zamanlı yürütülecektir.	Konu Anlatımı ve Uygulama	Muhasebe yazılımında firma tanımlama	
4	Uygulama Örneklerine Yönelik Çıktılar Öğrencilere Dağıtılarak bu çıktılar üzerinden ilerlenecektir.	Teorik olarak Anlatılan Konular Bilgisayar Yazılımı LOGO GO 3 Paket Programında uygulamalı bir biçimde eş zamanlı yürütülecektir.	Konu Anlatımı ve Uygulama	Cari Hesap kartlarının oluşturulması	
5	Uygulama Örneklerine Yönelik Çıktılar Öğrencilere Dağıtılarak bu çıktılar üzerinden ilerlenecektir.	Teorik olarak Anlatılan Konular Bilgisayar Yazılımı LOGO GO 3 Paket Programında uygulamalı bir biçimde eş zamanlı yürütülecektir.	Konu Anlatımı ve Uygulama	Stok kartlarının oluşturulması	

Sıra	Hazırlık Bilgileri	Laboratuvar	Öğretim Metodları	Teorik	Uygulama
6	Uygulama Örneklerine Yönelik Çıktılar Öğrencilere Dağıtılarak bu çıktılar üzerinden ilerlenecektir.	Teorik olarak Anlatılan Konular Bilgisayar Yazılımı LOGO GO 3 Paket Programında uygulamalı bir biçimde eş zamanlı yürütülecektir.	Konu Anlatımı ve Uygulama	Kasa ve Banka kartlarının tanımlanması	
7	Uygulama Örneklerine Yönelik Çıktılar Öğrencilere Dağıtılarak bu çıktılar üzerinden ilerlenecektir.	Teorik olarak Anlatılan Konular Bilgisayar Yazılımı LOGO GO 3 Paket Programında uygulamalı bir biçimde eş zamanlı yürütülecektir.	Konu Anlatımı ve Uygulama	Açılış Fişlerinin Düzenlenmesi	
8				Ara Sınav	
9	Uygulama Örneklerine Yönelik Çıktılar Öğrencilere Dağıtılarak bu çıktılar üzerinden ilerlenecektir.	Teorik olarak Anlatılan Konular Bilgisayar Yazılımı LOGO GO 3 Paket Programında uygulamalı bir biçimde eş zamanlı yürütülecektir.	Konu Anlatımı ve Uygulama	Fatura işlemleri kayıt süreci	
10	Uygulama Örneklerine Yönelik Çıktılar Öğrencilere Dağıtılarak bu çıktılar üzerinden ilerlenecektir.	Teorik olarak Anlatılan Konular Bilgisayar Yazılımı LOGO GO 3 Paket Programında uygulamalı bir biçimde eş zamanlı yürütülecektir.	Konu Anlatımı ve Uygulama	Cari hesap işlemleri kayıt süreci	
11	Uygulama Örneklerine Yönelik Çıktılar Öğrencilere Dağıtılarak bu çıktılar üzerinden ilerlenecektir.	Teorik olarak Anlatılan Konular Bilgisayar Yazılımı LOGO GO 3 Paket Programında uygulamalı bir biçimde eş zamanlı yürütülecektir.	Konu Anlatımı ve Uygulama	Kasa ve Banka işlemlerinin kayıt süreci	
12	Uygulama Örneklerine Yönelik Çıktılar Öğrencilere Dağıtılarak bu çıktılar üzerinden ilerlenecektir.	Teorik olarak Anlatılan Konular Bilgisayar Yazılımı LOGO GO 3 Paket Programında uygulamalı bir biçimde eş zamanlı yürütülecektir.	Konu Anlatımı ve Uygulama	Çek ve Senet İşlemlerinin gerçekleştirilmesi	
13	Uygulama Örneklerine Yönelik Çıktılar Öğrencilere Dağıtılarak bu çıktılar üzerinden ilerlenecektir.	Teorik olarak Anlatılan Konular Bilgisayar Yazılımı LOGO GO 3 Paket Programında uygulamalı bir biçimde eş zamanlı yürütülecektir.	Konu Anlatımı ve Uygulama	Muhasebeleştirme işlemleri ve Farklı menülerde yönetici ihtiyaçlarına uygun raporlar üretme Kapanış işlemleri ve Finansal Tabloların Oluşturulması	
14	Uygulama Örneklerine Yönelik Çıktılar Öğrencilere Dağıtılarak bu çıktılar üzerinden ilerlenecektir.	Teorik olarak Anlatılan Konular Bilgisayar Yazılımı LOGO GO 3 Paket Programında uygulamalı bir biçimde eş zamanlı yürütülecektir.	Konu Anlatımı ve Uygulama	Tüm menüleri kapsayan bütünlüklük örnek olay çözümü	
15	Uygulama Örneklerine Yönelik Çıktılar Öğrencilere Dağıtılarak bu çıktılar üzerinden ilerlenecektir.	Teorik olarak Anlatılan Konular Bilgisayar Yazılımı LOGO GO 3 Paket Programında uygulamalı bir biçimde eş zamanlı yürütülecektir.	Konu Anlatımı ve Uygulama	Tüm menüleri kapsayan bütünlüklük örnek olay çözümü	
16				Final Sınavı	

İş Yükleri

Aktiviteler	Sayısı	Süresi (saat)
Vize	1	2,00
Final	1	2,00
Uygulama / Pratik	14	4,00
Ara Sınav Hazırlık	7	3,00
Final Sınavı Hazırlık	7	4,00
Diğer	14	1,00

Değerlendirme

Aktiviteler	Ağırlığı (%)
Ara Sınav	40,00
Final	60,00

İşletme Bölümü / İŞLETME X Öğrenme Çıktısı İlişkisi

P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10	P.Ç. 11	P.Ç. 12	P.Ç. 13	P.Ç. 14	P.Ç. 15	P.Ç. 16	P.Ç. 17	P.Ç. 18	P.Ç. 19	P.Ç. 20	P.Ç. 21	P.Ç. 22	P.Ç. 23
Ö.Ç. 1																1						1
Ö.Ç. 2																1						1
Ö.Ç. 3																1						1
Ö.Ç. 4																						1

Tablo :

- P.Ç. 1 :** Bu bölümü başarı ile bitiren öğrenciler: (1) İşletmeciliğin temel kavramları, işletmenin temel fonksiyonları, işletme biliminin tarihsel gelişimi, diğer bilim dallarıyla olan ilişkileri, işletmeler ve çevreleri, işletmenin amaçları, fizibilite etütleri, işletme işlevleri, firmalar arası işbirlikleri ve girişimcilik konularında ileri düzeyde bilgiye sahiptir ve bu konularda yönetsel kararları alır ve uygular.
- P.Ç. 2 :** Modern yönetim perspektifi ile örgütsel düzeyde analiz yapma ve tasarlama, işletme yönetiminin; planlama, örgütleme, yürütme, koordinasyon ve denetim işlevlerini kavrama, anlatma ve uygulama konusunda bilgi sahibi olur.
- P.Ç. 3 :** Stratejik yönetimin temel kavramları, stratejik yönetim süreci ve stratejik analiz ile strateji seçimi, stratejileri uygulama ve kontrol konularında bilgi sahibi olur.
- P.Ç. 4 :** Kamu ve özel kesimde karşılaşılan İnsan kaynakları yönetimi uygulamaları kapsamında yer alan; iş analizi, insan kaynakları temini ve seçimi ile kariyer ve performans değerlendirme ve ücretlendirme gibi konularda ileri düzeyde bilgi sahibi olur ve çalışma yaşamında bunlardan yararlanır.
- P.Ç. 5 :** Organizasyonlardaki insan ve insan davranışı ile algı, tutum ve kişilik gibi konuların yanı sıra son yıllarda örgütsel davranış alanında ortaya çıkan yeni kavram teknik ve uygulamalara ilişkin ileri düzeyde akademik bilgi ve birikime sahip olur.
- P.Ç. 6 :** Muhasebenin işletmeler açısından önemi, kapsamı, temel muhasebe kavramları, işletmelerin mali ve finansal rasyo ve tabloları hakkında teorik bilgilere sahip olma ve bu bilgileri kullanabilmelerini sağlar.
- P.Ç. 7 :** Maliyet muhasebesinin temel ilke ve tekniklerini kavrar ve tek düzen hesap planındaki maliyet hesapları hakkında bilgi sahibi olur.
- P.Ç. 8 :** Temel denetim ilke ve teknikleri ile denetimlerin raporlanması konuları hakkında bilgi sahibi olarak; etik, yasal çevre, denetim standartları ve hile konularında teorik ve uygulamaya yönelik bilgi ve beceri sahibi olur.
- P.Ç. 9 :** İşletme finansmanı konusunda temel bilgileri kavrama, kullanabilme, değerlendirme ve yorum yapabilme, ekonomik-sosyal ve mali gelişmeleri analiz edebilme, finansal sistemleri anlama, finansal planlama ve işletmelere ait mali tabloları yorumlama konularında bilgi sahibi olur.
- P.Ç. 10 :** Sermaye piyasaları ile yeni finansal teknikler konusunda bilgi sahibi olarak piyasalardaki gelişmeleri anlar, takip eder ve yorumlar.
- P.Ç. 11 :** Küreselleşme sürecinde işletmelerin sürekliliklerini sağlama noktalarında, Pazar araştırması, bilgi sistemleri, tüketici davranışları, stratejik pazarlama, küresel pazarlar, ürün ve hizmet stratejileri, ürün hayat eğrisi, fiyatlama, tedarik zinciri konularını anlar ve kavrar.
- P.Ç. 12 :** Matematik, istatistik ve ekonometri alanlarında beceri kazanma, sayısal verilerden faydalanarak geliştirilecek olan istatistiksel ve ekonometrik çözümlemeler ile daha etkin kararlar alabilme, alınacak kararların sonuçlarını öngörebilme ve doğru tahminlerde bulunabilme ve sebep-sonuç ilişkilerini yorumlama becerisi kazanır.
- P.Ç. 13 :** Öğrencilerin gerçek hayata ilişkin karar verme problemlerini, doğrusal programlama tekniklerini kullanarak modelleyebilme, simpleks ve ulaşırma problemlerini kullanarak çözebilme ve elde edilen sonuçları teknik ve ekonomik açıdan yorumlayabilme becerilerini kazanmalarını sağlar.
- P.Ç. 14 :** Üretimde kullanılan yeni yaklaşımlar, Üretim yönetiminin temelleri, üretim sistemleri, kuruluş yeri seçimi, dağıtım planlaması ve başa baş analizi, tesisat yerleşimi, üretim planlaması konularında bilgi sahibi olur.
- P.Ç. 15 :** İş yaşamının hukuki, toplumsal ve ahlaki sorumluluklarını kavrar. Borçlar hukuku, kıymetli evrak hukuku, ticari işletme hukuku, vergi hukuku, medeni hukuk, iş ve sosyal güvenlik hukuku alanlarında temel bilgilere sahip olur.
- P.Ç. 16 :** İşletme ve muhasebe alanlarında kullanılan yönetim bilgi sistemleri ve bilişim uygulamaları konusunda bilgi sahibi olur ve gerekli yazılımları kullanabilme becerisini edinir.
- P.Ç. 17 :** Analitik düşünme, bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerini kullanır.
- P.Ç. 18 :** Disiplin içi ve disiplinler arası takımlarla çalışma; yenilik ve değişime açık, girişimci yaşam boyu öğrenme davranışı kazanma; liderlik özelliklerine ve diğer alanlardaki yöneticilerle ve uzmanlarla eleştirel ve analitik iletişim kurabilme yeterliliğine ve becerisine sahip olur.
- P.Ç. 19 :** Sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar; bir yabancı dili en az. Avrupa Dil Portföyü B1 genel düzeyinde kullanır.
- P.Ç. 20 :** Bilimsel araştırma yapmak ve tez yazmak için araştırma yöntem ve tekniklerini kullanır.

- P.Ç. 21 :** Türkiye ve Dünya tarihinin yanısıra kültür ve coğrafya hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
- P.Ç. 22 :** Eğitim ve öğretimde sürekliliği hedefleyen "yaşam boyu öğrenme" bilincini artırarak, bilim, bilgi ve iletişim teknolojilerindeki gelişmeleri izler.
- P.Ç. 23 :** İşletme ve İktisat alanlarındaki meslekî İngilizce teknik terimleri ve kelimeleri kapsayan metinleri analiz edebilme ve yazabilme becerisine sahip olur.
- Ö.Ç. 1 :** DÖÇ-1 Muhasebe yazılımı üzerinde temel mali işlemleri kaydedebilir.
- Ö.Ç. 2 :** DÖÇ-2 Finansal muhasebe raporları oluşturabilir.
- Ö.Ç. 3 :** DÖÇ-3 Finansal muhasebe raporlarının içeriğini analiz edebilirler.
- Ö.Ç. 4 :** DÖÇ-4 Farklı işletmeler için bilgisayarlı muhasebe yazılımlarını tasarlayabilir.